

Projekt-Management & Projekt-Coaching = Projekterfolg

Vorwort:

Wer weiß schon, wie das Zusammenspiel zwischen PM & PC funktioniert.

Bettina Hattwig ist unsere erfahrene Kollegin im PM & PC und vermittelt uns ihren professionellen Ansatz mit beeindruckendem profundem Wissen und praxisnaher Erfahrung und als erfolgreiches PM & PC Konzept.

Danke Bettina.

Zur Weiterempfehlung empfohlen.

Ihr

Bernhard Juchniewicz

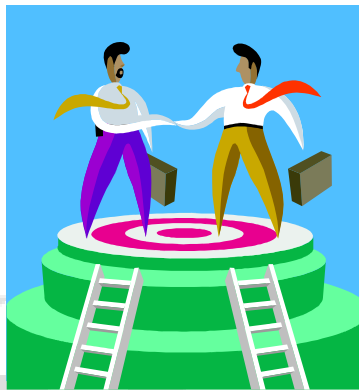
ECA Präsident

Management Lehr Coach

European Coaching Association

Projekt-Management & Projekt-Coaching

- Das Zusammenspiel -
von
Bettina Hattwig, Dipl.-Ing.



1. Projekt-Management & Projekt-Coaching = Projekterfolg

Zur Realisierung ihrer komplexen Aufgaben und Ziele stellen Unternehmen multidisziplinäre Projektteams zusammen. Die Mitglieder der Projektteams erarbeiten gemeinsam tragfähige Lösungen in Gruppen- bzw. Projektarbeit.

Für die Dauer des Projektes kommen hoch qualifizierte Fachleute zusammen. Sie erschaffen und bilden mit ihren Ressourcen das neue Projektteam. Das junge Team arbeitet oft bereits bei Projektstart wegen der angespannten Termin- und Kostensituation unter hohem Leistungs- und Erfolgsdruck.

Herkömmliches Projektmanagement allein führt oft nicht zum gewünschten Projektergebnis. Projekt-Coaching hingegen befähigt die Teammitglieder ihre Ressourcen so einzusetzen, dass die Projektziele schnell erreicht werden. Der Gewinn für das Projekt ist:

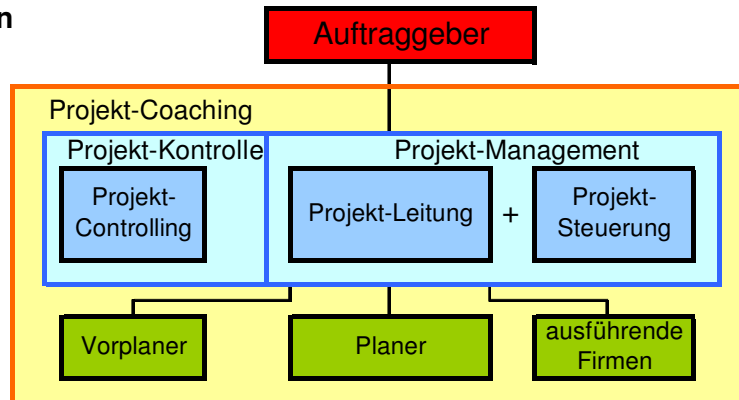
- das Team hinterfragt die Projektziele und präzisiert, trägt und verwirklicht sie
- das Team klärt die ökonomische Seite und die Erfolgchancen des Projektes
- die Mitglieder des Teams arbeiten multidisziplinär erfolgreich zusammen
- das Team schafft seine Projektkultur/-CI aus der Unternehmens-CI
- das Team arbeitet professionell und integer bis zum Projektabschluss
- das Team betreut den Auftraggeber/Kunden professionell

2. Projekt

2.1 Projektdefinition

Ein Projekt ist im Wesentlichen durch die Einmaligkeit seiner Bedingungen in ihrer Gesamtheit gekennzeichnet. Es ist einmalig, neuartig, komplex und interdisziplinär.

2.2 Projekt-Organisation



3. Begriffe

3.1 Projekt-Management

Projektmanagement ist nach DIN 69901 definiert als: „Gesamtheit aller Führungsaufgaben, -organisation, -techniken und -mitteln“ zur Abwicklung eines Projektes.“ Es gliedert sich in:

Projektleitung	Projektsteuerung
Der Auftraggeber überträgt dem Auftragnehmer Projektleitungsaufgaben mit Handlungsvollmacht in Linienfunktion.	Der Auftragnehmer steuert ohne Handlungsvollmacht das Projekt des Auftraggebers in Stabsfunktion.

3.2 Projekt-Controlling

Projekt-Controlling bedeutet das projekt begleitende Kontrolle und Berichte (Soll/Ist Abgleiche zur Termin- und Kostensituation) einschließlich Maßnahmenempfehlungen, um vorgegebene Projektziele zu erreichen bzw. Abweichungen frühzeitig zu erkennen. Controlling betrifft nicht das aktive Projektmanagement. Neben dem Auftraggeber verwenden vor allem Kapitalgeber und zukünftige Nutzer Projekt-Controlling für ihr Informations-, Kontroll- und Sicherheitsbedürfnis.

3.3 Projekt-Coaching

Projekt-Coaches sind die vertrauten, diskreten und anerkannten Partner des Projektteams. Sie sind erfahrene Projektmanager mit ausgeprägter Coaching-Kompetenz. Zur Erreichung der Projektziele fördern und entwickeln sie die Ressourcen der Projektmitglieder. Gemeinsam mit dem Projektteam setzen sie praxisnah und gradlinig die Masterplanung in eine kosten-, termin- und qualitätsgerechte Projektrealisierung um.

4. Unterscheidungen

Projekt-Management	Projekt-Coaching	Projekt-Controlling
Projektleitung: operative Führungsverantwortung in Linie	Projekt-Ziele durch Entdeckung der Ressourcen der Projekt-Mitarbeiter realisieren	Begleitende Projekt-Kontrolle
Projekt-Steuerung: aktive Steuerung in Stabsfunktion	Persönlichkeitsentwicklung	Kosten- und Termin-Abweichungen erkennen



5. Projekt-Coaching begleitet die Projektsteuerung

5.1 Projektvorbereitung: - Vision, CI, Projekt-Ressourcen -

Das Projektteam entwickelt aus der Unternehmens-CI die Projektkultur/-CI. Dabei bildet sich das Kern-Team und erarbeitet gemeinsam die Konkretisierung der Projektvision. Es formuliert die Projektziele transparent, annehmbar und realistisch zum Gewinn des Unternehmens.

5.2 Planung: - Team-Bildung, Visionsmanagement -

Das Projektteam aus internen Teammitgliedern vergrößert sich um externe Planer. Alle Teammitglieder gehen partnerschaftlich, respektvoll und auf Augenhöhe miteinander um. Sie tauschen sich vertrauensvoll, ehrlich und gewinnbringend zu den Projekt-Inhalten aus. Sie entwickeln Vertrauen in die Machbarkeiten. Das Team gewinnt und motiviert die beteiligten Planer und Fachleute durch Respekt und glaubwürdige Vermittlung der Projektvision/-CI für die Projektziele.

5.3 Ausführungsvorbereitung: - Zielmanagement -

Die Umsetzer im Projektteam übernehmen die Masterplanung zur Realisierung. Sie respektieren und würdigen die Leistungen der kreativen Vorplaner. Vorplaner und Umsetzer bereiten die Realisierung der Projektziele gemeinsam, verlässlich und vertrauensvoll vor. Sie erarbeiten im Sinne der Projekt-Vision die Grundlagen für eine hohe Ausführungsqualität unter Beachtung des hohen Kosten- und Termindrucks.

5.4 Ausführung: - Beziehungsmanagement -

Das Projektteam vergrößert sich um die Mitarbeiter der ausführenden Firmen einschließlich Hilfspersonal. Das Team gewinnt die Firmenmitarbeiter in Anerkennung ihrer Leistungen zur Realisierung der Projektziele. Jedes Teammitglied ist unverzichtbarer Bestandteil des Projekterfolges. Die Wertschätzung im Team für jeden Einzelnen ist Motivation für alle. Das Team informiert den Auftraggeber/Kunden zuverlässig, bindet ihn ein und unterstützt seine Projektziele.

5.5 Projektabschluss: - Integrität, Werte, Vision -

Das Projektteam zeichnet sich durch Teamgeist und Professionalität/Integrität bis zum letzten Tag des Projektabschlusses aus. Es erledigt auch aufwändige Restarbeiten wie das Zusammenstellen von Unterlagen, Dokumentationen und Zahlenwerken zuverlässig. Das Team steht in Mission zu den Projektzielen bis zur vollständigen Beendigung der Arbeiten. Jedes Teammitglied weiß, dass erst der integere Projektabschluss nachhaltige Erfolge für sein Unternehmen sichert:

- Kundenzufriedenheit
- Folgeprojekte werden vereinbart
- Öffentliche Reputation und Anerkennung
- Erfolgspremien

6. Projekt-Coaching begleitet die Projektleitung

6.1 Rechtzeitiges Herbeiführen/Treffen der erforderlichen Entscheidungen

Der Projektleiter hat Zugang zu folgenden Ressourcen:

- sinnesspezifische Anwesenheit, Konfliktfähigkeit und Loyalität
- Fähigkeit zum Überblick und Detailwissen
- Zugang zur Unternehmens-CI und Schaffung der Projektkultur

6.2 Durchsetzen und Vollzug der Verträge

Der Projektleiter realisiert den Projekterfolg mit Vertragspartnern, die er inhaltlich für die Projektziele und als Mitglieder des Projektteams gewinnt.

Anerkennung und Respekt des Teams vor der Arbeit des Vertragspartners sichert den Erfolg der Zusammenarbeit. Die Projektteammitglieder arbeiten im Sinne der Projektkultur gut und konstruktiv zusammen.

6.3 Herbeiführen der erforderlichen Genehmigungen

Rechtzeitige und respektvolle Kommunikation mit allen am Genehmigungsverfahren Beteiligten bedeutet schnelleres Erreichen der Zustimmungen. Empathie befähigt Projektleitung und Team, die für die Genehmigungen verantwortlichen Menschen für die Projektziele zu gewinnen.

6.4 Konfliktmanagement der unterschiedlichen Interessen der Projektbeteiligten

Der Projektleiter ist integer und würdigt die einzelnen Interessen der Projektbeteiligten. Für die unterschiedlichen Standpunkte der Beteiligten hat er Verständnis. Er nimmt die Konflikte wahr, lässt sie austragen und löst sie im Sinne der Projektziele.

6.5 Leiten von Projektbesprechungen

Der Projektleiter ist Moderator und Team-Leader zugleich. Gegenseitiger Respekt aller an den Besprechungen Beteiligten schafft schnell zielgerichtete Erfolge. Die Ergebnisse protokolliert und kommuniziert der Projektleiter methodenkompetent am Projekterfolg orientiert.

6.6 Führen aller Verhandlungen

Der Projektleiter führt Verhandlungen gelassen und kreativ. Er überblickt die Gesamtprojektsituation und verfügt gleichzeitig über Detailwissen zur fachlichen Beurteilung des Verhandlungsgegenstandes. Die Verhandlungspartner gehen respektvoll und fachlich kompetent im Sinne der Projektkultur miteinander um und realisieren ein win-win-Ergebnis.

6.7 Wahrnehmen der zentralen Projektanlaufstelle

Der Projektleiter ist verlässlicher und unbestechlicher Ansprechpartner für alle am Projekt Beteiligten. Er ist sinnesspezifisch anwesend und zuständig für alle Mitglieder des Teams. Er hört auch die privaten Anliegen seines Teams.

6.8 Wahrnehmen von projektbezogenen Repräsentationspflichten

Der Projektleiter repräsentiert das Projekt vor Dritten nicht nur inhaltlich, sondern auch persönlich glaubwürdig und souverän. Seine Umgangsformen und Kleidung sind dem Anlass angemessen. Für internationale Projekte beweist er multikulturelle Kompetenz.

Literaturverzeichnis:

- Knochendörfer, Viering, Liebchen: Bau-Projektmanagement
Nr. 9 der Schriftenreihe des AHO: Untersuchungen zum Leistungsbild Projektmanagementleistungen
Nr. 19 der Schriftenreihe des AHO: Neue Leistungsbilder zum Projektmanagement
Hedwig Kellner: Projekte konfliktfrei führen

